

**PREGÃO  
ELETRÔNICO  
013/2025**

**CONTRATANTE (UASG)**

**980647**

**Prefeitura de Capixaba – Secretaria Municipal de Administração e  
Finanças.**

**OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LAVAGEM AUTOMOTIVA E BORRACHARIA, INCLUINDO, CONCERTOS E MONTAGENS DE PNEUS, BEM COMO LAVAGEM COMPLETA DA FROTA OFICIAL, A FIM DE ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DEMAIS SECRETARIAS DESTA MUNICIPALIDADE.**

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA**

**Dia 10/02/2026 às 11h00m (horário de Brasília)**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**


**menor preço por item**

**MODO DE DISPUTA:**

**aberto**

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS**

**sim**

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p style="text-align: center;"><b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

## Sumário

INFORMAÇÕES GERAIS.....	4
DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO .....	4
DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA .....	8
DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES .....	9
DA FASE DE JULGAMENTO .....	12
DA FASE DE HABILITAÇÃO .....	14
DOS RECURSOS E CONTRARRAZÕES .....	16
DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES .....	17
DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	19
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	19
ANEXO I .....	21
ANEXO II .....	38
ANEXO III .....	50
MODELO DE TERMO DE CONTRATO Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 SERVIÇOS – LICITAÇÃO ...	50

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

## MINUTA DE EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

**Processo Administrativo nº 054.12.2025**

### INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Sistema utilizado: <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Prezado fornecedor, O Município de Capixaba – Acre, agradece seu interesse em participar deste certame e espera a sua melhor proposta para que você possa ser nosso fornecedor.

Torna-se público que a **Prefeitura de Capixaba**, por meio da Comissão Municipal de Contratação – CMC e Agente de Contratação designado pelo Decreto Municipal nº 105 de 01 de maio de 2025, publicado no Diário Oficial do Estado nº 14.015, pag. 124 de 07/05/2025, sediado à Avenida Gov. Edmundo Pinto, nº 861 – Centro, Capixaba - Acre, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a **Lei nº. Lei nº 14.133/2021 de 01 de abril de 2021** Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº. 8.078/90 Código de Defesa do Consumidor e o **Decreto Municipal nº 0260/2023** aplicando se as exigências estabelecidas neste Edital.

Por fim, vale alertar que os horários indicados nesse **edital de procedimentos eletrônicos se referem ao horário de Brasília – DF**

**Bons negócios!**


	<p style="text-align: center;">Estado do Acre          Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre          Comissão Municipal de Contratação  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

### INFORMAÇÕES GERAIS

- 1.1. O objeto da presente licitação é a **Contratação de empresa especializada na execução de serviços de lavagem automotiva e borracharia, incluindo conserto e montagem de pneus, bem como lavagem completa da frota oficial, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Secretarias desta municipalidade**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A proposta deverá ser apresentada até às 10h00 (HORARIO DE BRASÍLIA) do dia 10/02/2026, no Portal de Compras do Governo Federal através no link <https://www.gov.br/compras/pt-br>.
- 1.3. **Prazo para solicitar esclarecimentos e impugnar (item 2 do edital) o edital: 04/02/2026 às 23h59min. (Até 3 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o Edital, ou enviar pedidos de esclarecimentos.)**
- 1.4. A licitação será realizada em Lote I: 20 (vinte) itens e Lote II: 20 (vinte) itens. Totalizando um total de 40 Itens.

### DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 1.5. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema eletrônico no site <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/comprasnet>
- 1.5.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas
- 1.6. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 1.7. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 1.8. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

**1.9. Não poderão disputar esta licitação:**

- 1.9.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 1.9.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 1.9.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 1.9.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 1.9.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 1.9.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 1.9.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 1.9.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
- 1.9.9. *peessoas jurídicas reunidas em consórcio;*
- 1.9.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 1.9.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

1.10. O impedimento de que trata o item 1.9.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

1.11. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 1.9.2 e 1.9.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

1.12. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.13. O disposto nos itens 1.9.2 e 1.9.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

1.14. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

1.15. A vedação de que trata o item 1.9.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

1.16. *Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.*

1.17. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço por item, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

1.18. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens deste Edital.

1.19. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

1.19.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

1.19.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

1.19.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

1.19.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

1.20. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

1.21. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

[artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

1.21.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

1.21.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

1.22. A falsidade da declaração de que trata os itens 1.19 ou 1.21 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

1.23. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

1.24. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

1.25. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

1.26. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

1.26.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

1.26.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

1.27. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

1.27.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

1.27.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

1.28. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 1.26 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

1.29. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.30. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

### DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

1.31. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

1.31.1. *Valor unitário e total objeto desse certame.*

1.31.2. *Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.*

1.32. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

1.33. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

1.34. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

1.35. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

1.36. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**1.37. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.**

1.38. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.


1.38.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

1.38.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

1.38.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

1.39. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

1.40. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

### **DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

1.41. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital (Respeitando o horário oficial de Brasília – DF).

1.42. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

1.43. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contrata e os licitantes.

1.44. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

1.45. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item;

1.46. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

1.47. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

1.48. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser *de R\$ 0,10 (dez centavos)*.


1.49. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

1.50. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

1.51. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

1.51.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

1.51.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.51.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

1.51.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Agente de Contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

1.51.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

1.52. Neste certame será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”; onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos.

1.52.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de encerramento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

1.52.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

1.52.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

1.52.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

1.52.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Agente de Contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

1.52.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

1.53. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

1.54. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

1.55. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

1.56. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

1.57. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

1.58. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

1.59. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

1.59.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

1.59.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

1.59.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

1.59.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

1.60. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

1.60.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

1.60.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

1.60.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

1.60.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

1.60.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

1.60.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

1.60.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

1.60.2.2. empresas brasileiras;

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.60.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

1.60.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

1.61. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

1.61.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

1.61.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

1.61.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

1.61.4. O Agente de Contratação solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

1.61.5. É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

1.62. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

### DA FASE DE JULGAMENTO

1.63. Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 1.9 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:


1.63.1. SICAF;

1.63.2. Consulta Consolidada TCU, CNJ, CEIS, CNEP, link: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>.

1.63.3. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

1.63.4. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

1.64. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.65. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Agente de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#)).

1.65.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

1.65.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

1.65.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**1.66. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.**

1.67. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Agente de Contratação verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 1.19 e 1.21 deste edital.

1.68. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

1.69. Será desclassificada a proposta vencedora que:

1.69.1. conter vícios insanáveis;

1.69.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

1.69.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

1.69.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

1.69.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

1.70. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

1.71. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

**1.71.1. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva cuja produtividade seja mensurável e indicada pela Administração, o licitante deverá indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.**



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.71.2. Caso a produtividade for diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

1.71.3. Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

1.71.4. Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

1.72. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

1.72.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

1.72.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

1.73. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

### **DA FASE DE HABILITAÇÃO**

1.74. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

1.74.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF, no qual será consultado pelo agente de contratação/pregoeiro no momento do certame.


1.75. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

1.76. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

1.77. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

1.78. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

1.79. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

1.79.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

1.80. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

1.80.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

1.81. A verificação pelo Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

1.81.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas** podendo se prorrogável por igual período a critério, contado da solicitação do Agente de Contratação.

1.81.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

1.82. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

1.82.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.


1.82.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

1.83. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

1.83.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

1.83.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

1.84. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.85. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 1.81.1.

1.86. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

1.87. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

1.88. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

### DOS RECURSOS E CONTRARRAZÕES

1.89. Nos termos do art. 165, §1º, I, da Lei nº 14.133/2021, a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente quanto ao julgamento das propostas e a ato de habilitação ou inabilitação de licitante, sendo concedido o prazo de 10 minutos, no sistema Comprasnet.gov.br, para que a manifestação ocorra.

1.90. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

1.90.1. *A falta de manifestação do licitante quanto à intenção de recorrer importará na preclusão desse direito.*

1.91. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

1.91.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

1.91.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

1.91.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

1.91.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

1.92. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

1.93. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

1.94. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

1.95. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

1.96. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

1.97. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

1.98. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/comprasnet>

### **DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

1.99. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

1.99.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a Agente de Contratação/a durante o certame;

1.99.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

1.99.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

1.99.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

1.99.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

1.99.2.4. deixar de apresentar amostra;

1.99.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

1.99.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

1.99.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

1.99.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

1.99.5. fraudar a licitação

1.99.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

1.99.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

1.99.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

1.99.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

1.99.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

1.99.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.100. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- 1.100.1. advertência;
- 1.100.2. multa;
- 1.100.3. impedimento de licitar e contratar e
- 1.100.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

1.101. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 1.101.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
- 1.101.2. as peculiaridades do caso concreto
- 1.101.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 1.101.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 1.101.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

1.102. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

- 1.102.1. Para as infrações previstas nos itens 1.99.1, 1.99.2 e 1.99.3, a multa será de **0,5% a 15%** do valor do contrato licitado.
- 1.102.2. Para as infrações previstas nos itens 1.99.4, 1.99.5, 1.99.6, 1.99.7 e 1.99.8, a multa será de **15% a 30%** do valor do contrato licitado.


1.103. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

1.104. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

1.105. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 1.99.1, 1.99.2 e 1.99.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

1.106. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 1.99.4, 1.99.5, 1.99.6, 1.99.7 e 1.99.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 1.99.1, 1.99.2 e 1.99.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

1.107. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 1.99.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

1.108. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

1.109. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

1.110. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

1.111. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

1.112. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

1.113. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

1.114. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

1.115. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *pelo e-mail:* [cplcapixaba@gmail.com](mailto:cplcapixaba@gmail.com)

1.116. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

1.116.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

1.117. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

1.118. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

1.119. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Contratação.

1.120. **Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.**

1.121. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

1.122. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

1.123. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

1.124. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

1.125. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

1.126. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

1.127. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal das Licitações no Sítio do Tribunal de contas do estado do Acre (LICON) ou no e-mail: [cplcapixaba@gmail.com](mailto:cplcapixaba@gmail.com).

1.128. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

1.128.1. ANEXO I - Termo de Referência I

1.128.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

1.128.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato



1.128.3. ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços

1.128.4. ANEXO IV – (Declarações.)

Capixaba - Acre, 22 de janeiro de 2026.

**Douglas da Silva Nascimento**  
**Agente de Contratação/Pregoeiro**



	<p align="center"> <b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b> </p>	
---	---	---

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

1.1 Contratação de empresa especializada na execução de serviços de lavagem automotiva e borracharia, incluindo conserto e montagem de pneus, bem como lavagem completa da frota oficial, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Secretarias desta municipalidade.

**2. OBJETIVO**


2.1 Considerando a necessidade de manter a frota de veículos limpa, apresentamos o presente Termo de Referência, para contratação de uma empresa especializada em Lavagem e borracharia de veículos.

2.2 O fornecimento não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

**3. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS E DISTRIBUIÇÃO DOS ITENS POR SECRETARIA**


3.1 A descrição detalhada dos itens a serem licitados encontra-se relacionados, descritos e quantificados na planilha abaixo:

TABELA I - SERVIÇOS DE BORRACHARIA						
ITEM	DESCRIÇÃO	CATSER	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e montagem de pneus motoniveladora.	3565	UND	150	R\$ 171,50	R\$ 25.725,00
2	Conserto e montagem de pneus retroescavadeira.	3565	UND	90	R\$ 169,00	R\$ 15.210,00
3	Conserto e montagem de pneus pá carregadeira.	3565	UND	180	R\$ 182,75	R\$ 32.895,00
4	Conserto e montagem de pneus rolo compactador.	3565	UND	30	R\$ 187,00	R\$ 5.610,00
5	Conserto e montagem de pneus caçamba truck.	3565	UND	250	R\$ 86,67	R\$ 21.666,67
6	Conserto e montagem de pneus caminhonete.	3565	UND	460	R\$ 42,50	R\$ 19.550,00

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

7	Conserto e montagem de pneus veículos tipo passeio.	3565	UND	368	R\$ 40,00	R\$ 14.720,00
8	Conserto e montagem de pneus motocicletas.	3565	UND	182	R\$ 33,75	R\$ 6.142,50
9	Conserto e montagem de pneus caminhão ¾.	3565	UND	80	R\$ 76,67	R\$ 6.133,33
10	Conserto e montagem de pneus caminhão prancha.	3565	UND	100	R\$ 86,67	R\$ 8.666,67
11	Conserto e montagem de pneus caminhão toco	3565	UND	10	R\$ 83,75	R\$ 837,50
12	Conserto e montagem de pneus van	3565	UND	130	R\$ 62,50	R\$ 8.125,00
13	Conserto e montagem de pneus de grade arador	3565	UND	20	R\$ 66,25	R\$ 1.325,00
14	Conserto e montagem de pneus carreta agrícola	3565	UND	10	R\$ 56,67	R\$ 566,67
15	Conserto e montagem de pneus de lançador de calcário	3565	UND	20	R\$ 56,67	R\$ 1.133,33
16	Conserto e montagem de pneus trator agrícola	3565	UND	100	R\$ 186,67	R\$ 18.666,67
17	Conserto e montagem de pneus pá hidráulica	3565	UND	30	R\$ 186,67	R\$ 5.600,00
18	Conserto e montagem de pneus micro trator	3565	UND	50	R\$ 160,00	R\$ 8.000,00
19	Conserto e montagem de pneus ônibus	3565	UND	240	R\$ 83,75	R\$ 20.100,00
20	Conserto e montagem de pneus micro-ônibus	3565	UND	150	R\$ 85,00	R\$ 12.750,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR – TABELA I</b>					<b>R\$</b>	<b>233.423,33</b>

TABELA II - SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS EM GERAL						
ITEM	DESCRIÇÃO	CARSER	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Lavagem completa motoniveladora.	13544	UND.	80	R\$ 337,20	R\$ 26.976,00
2	Lavagem completa retroescavadeira.	13544	UND.	60	R\$ 298,40	R\$ 17.904,00
3	Lavagem completa pá carregadeira.	13544	UND.	75	R\$ 331,40	R\$ 24.855,00
4	Lavagem completa trator esteira.	13544	UND.	45	R\$ 345,00	R\$ 15.525,00
5	Lavagem completa caçamba truck.	13544	UND.	120	R\$ 292,50	R\$ 35.100,00
6	Lavagem completa de caminhonete	13544	UND	674	R\$ 144,00	R\$ 97.056,00
7	Lavagem completa de carro de passeio	13544	UND	672	R\$ 98,00	R\$ 65.856,00
8	Lavagem completa motocicletas.	13544	UND	219	R\$ 57,00	R\$ 12.483,00

	<p><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p><b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

9	Lavagem completa caminhão ¾.	13544	UND	45	R\$ 275,00	R\$ 12.375,00
10	Lavagem completa caminhão prancha.	13544	UND	45	R\$ 288,20	R\$ 12.969,00
11	Lavagem completa caminhão toco	13544	UND	20	R\$ 292,00	R\$ 5.840,00
12	Lavagem completa van	13544	UND	170	R\$ 166,00	R\$ 28.220,00
13	Lavagem completa de grade arador	13544	UND	15	R\$ 134,00	R\$ 2.010,00
14	Lavagem completa carreta agrícola	13544	UND	15	R\$ 102,50	R\$ 1.537,50
15	Lavagem completa de lançador de calcário	13544	UND	16	R\$ 132,50	R\$ 2.120,00
16	Lavagem completa trator agrícola	13544	UND	62	R\$ 206,00	R\$ 12.772,00
17	Lavagem completa pá hidráulica	13544	UND	15	R\$ 400,00	R\$ 6.000,00
18	Lavagem completa micro trator	13544	UND	15	R\$ 157,50	R\$ 2.362,50
19	Lavagem completa de ônibus	13544	UND	275	R\$ 321,00	R\$ 88.275,00
20	Lavagem completa de micro-ônibus	13544	UND	150	R\$ 261,00	R\$ 39.150,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR – TABELA II</b>					<b>R\$</b>	<b>509.386,00</b>
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR –TABELA I &amp; II</b>					<b>R\$</b>	<b>742.809,33</b>

### 3.2 DISTRIBUIÇÃO DOS INTENS POR SECRETARIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO						
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	
1	Conserto e Montagens de pneus de ônibus	UND	240	R\$ 83,75	R\$ 20.100,00	
2	Conserto e Montagens de pneus de Micro ônibus	UND	150	R\$ 85,00	R\$ 12.750,00	
3	Conserto e Montagens de Pneus de Caminhonete	UND	30	R\$ 42,50	R\$ 1.275,00	
4	Conserto e Montagem de pneus de carro de passeio	UND	30	R\$ 40,00	R\$ 1.200,00	
5	Conserto e Montagem de pneus de motocicletas	UND	50	R\$ 33,75	R\$ 1.687,50	
6	Lavagem Completa de Ônibus	UND	275	R\$ 321,00	R\$ 88.275,00	
7	Lavagem Completa de Micro Ônibus	UND	150	R\$ 261,00	R\$ 39.150,00	
8	Lavagem Completa de Caminhonete	UND	50	R\$ 144,00	R\$ 7.200,00	
9	Lavagem completa de carro de passeio	UND	50	R\$ 98,00	R\$ 4.900,00	
10	Lavagem completa de Motocicleta	UND	50	R\$ 57,00	R\$ 2.850,00	
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR</b>				<b>R\$</b>	<b>179.387,50</b>	

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
-------------------------------



Estado do Acre  
Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre  
Comissão Municipal de Contratação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC

EDITAL



ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e montagem de pneus motoniveladora.	UND	150	R\$ 171,50	R\$ 25.725,00
2	Conserto e montagem de pneus retroescavadeira.	UND	90	R\$ 169,00	R\$ 15.210,00
3	Conserto e montagem de pneus pá carregadeira.	UND	150	R\$ 182,75	R\$ 27.412,50
4	Conserto e montagem de pneus rolo compactador.	UND	30	R\$ 187,00	R\$ 5.610,00
5	Conserto e montagem de pneus caçamba truck.	UND	250	R\$ 86,67	R\$ 21.666,67
6	Conserto e montagem de pneus caminhonete.	UND	150	R\$ 42,50	R\$ 6.375,00
7	Conserto e montagem de pneus veículos tipo passeio.	UND	30	R\$ 40,00	R\$ 1.200,00
8	Conserto e montagem de pneus motocicletas.	UND	12	R\$ 33,75	R\$ 405,00
9	Conserto e montagem de pneus caminhão ¾.	UND	60	R\$ 76,67	R\$ 4.600,00
10	Conserto e montagem de pneus caminhão prancha.	UND	80	R\$ 86,67	R\$ 6.933,33
11	Lavagem completa motoniveladora.	UND	80	R\$ 337,20	R\$ 26.976,00
12	Lavagem completa retroescavadeira.	UND	60	R\$ 298,40	R\$ 17.904,00
13	Lavagem completa pá carregadeira.	UND	60	R\$ 331,40	R\$ 19.884,00
14	Lavagem completa trator esteira.	UND	45	R\$ 345,00	R\$ 15.525,00
15	Lavagem completa caçamba truck.	UND	120	R\$ 292,50	R\$ 35.100,00
16	Lavagem completa caminhonete.	UND	60	R\$ 144,00	R\$ 8.640,00
17	Lavagem completa veículos tipo passeio.	UND	75	R\$ 98,00	R\$ 7.350,00
18	Lavagem completa motocicletas.	UND	45	R\$ 57,00	R\$ 2.565,00
19	Lavagem completa caminhão ¾.	UND	25	R\$ 275,00	R\$ 6.875,00
20	Lavagem completa caminhão prancha.	UND	25	R\$ 288,20	R\$ 7.205,00
ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR				R\$	263.161,50

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e montagens de pneus de micro trator	UND	50	R\$ 160,00	R\$ 8.000,00
2	Conserto e montagens de pneus de pá carregadeira	UND	30	R\$ 182,75	R\$ 5.482,50
3	Conserto e montagens de pneus caminhonete	UND	50	R\$ 42,50	R\$ 2.125,00
4	Conserto e montagens de pneus de motocicleta	UND	50	R\$ 33,75	R\$ 1.687,50
5	Conserto e montagens de pneus caminhão toco	UND	10	R\$ 83,75	R\$ 837,50
6	Conserto e montagens de pneus caminhão ¾	UND	20	R\$ 76,67	R\$ 1.533,33
7	Conserto e montagens de pneus caminhão prancha	UND	20	R\$ 86,67	R\$ 1.733,33
8	Conserto e montagens de pneus Van	UND	50	R\$ 62,50	R\$ 3.125,00
9	Conserto e montagens de pneus de grade arador	UND	20	R\$ 66,25	R\$ 1.325,00
10	Conserto e montagens de pneus carreta agrícola	UND	10	R\$ 56,67	R\$ 566,67
11	Conserto e montagens de pneus de lançador de calcário	UND	20	R\$ 56,67	R\$ 1.133,33
12	Conserto e montagens de pneus trator agrícola	UND	100	R\$ 186,67	R\$ 18.666,67
13	Conserto e montagens de pneus de pá hidráulica	UND	30	R\$ 186,67	R\$ 5.600,00
14	Lavagem completa de micro trator	UND	15	R\$ 157,50	R\$ 2.362,50
15	Lavagem completa de pá carregadeira	UND	15	R\$ 331,40	R\$ 4.971,00
16	Lavagem completa de caminhonete	UND	50	R\$ 144,00	R\$ 7.200,00
17	Lavagem completa de motocicleta	UND	50	R\$ 57,00	R\$ 2.850,00
18	Lavagem completa de caminhão toco	UND	20	R\$ 292,00	R\$ 5.840,00
19	Lavagem completa de caminhão ¾	UND	20	R\$ 275,00	R\$ 5.500,00
20	Lavagem completa de caminhão prancha	UND	20	R\$ 288,20	R\$ 5.764,00



	<p><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p><b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

21	Lavagem completa de Van	UND	50	R\$ 166,00	R\$ 8.300,00
22	Lavagem completa de grade arador	UND	15	R\$ 134,00	R\$ 2.010,00
23	Lavagem completa de carreta agrícola	UND	15	R\$ 102,50	R\$ 1.537,50
24	Lavagem completa de lançador de calcário	UND	16	R\$ 132,50	R\$ 2.120,00
25	Lavagem completa de trator agrícola	UND	62	R\$ 206,00	R\$ 12.772,00
26	Lavagem completa de pá hidráulica	UND	15	R\$ 400,00	R\$ 6.000,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR</b>				<b>R\$</b>	<b>119.042,83</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e montagens de pneus de carro de passeio	UND	35	R\$ 40,00	R\$ 1.400,00
2	Lavagem completa de carro de passeio	UND	96	R\$ 98,00	R\$ 9.408,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR</b>				<b>R\$</b>	<b>10.808,00</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE E CULTURA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e montagens de pneus de caminhonete	UND	60	R\$ 42,50	R\$ 2.550,00
2	Conserto e montagens de pneus de carro de passeio	UND	48	R\$ 40,00	R\$ 1.920,00
3	Lavagem completa de caminhonete	UND	216	R\$ 144,00	R\$ 31.104,00
4	Lavagem completa de carro de passeio	UND	48	R\$ 98,00	R\$ 4.704,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR</b>				<b>R\$</b>	<b>40.278,00</b>

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e montagens de pneus de carro de passeio	UND	35	R\$ 40,00	R\$ 1.400,00
2	Lavagem completa de carro de passeio	UND	55	R\$ 98,00	R\$ 5.390,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR</b>				<b>R\$</b>	<b>10.808,00</b>

	<p align="center"> <b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b> </p>	
---	---	---

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e Montagens de Pneus de Caminhonete	UND	50	R\$ 42,50	R\$ 2.125,00
2	Conserto e Montagem de pneus de carro de passeio	UND	40	R\$ 40,00	R\$ 1.600,00
3	Conserto e Montagem de pneus de motocicletas	UND	20	R\$ 33,75	R\$ 675,00
4	Lavagem Completa de Caminhonete	UND	48	R\$ 144,00	R\$ 6.912,00
5	Lavagem completa de carro de passeio	UND	48	R\$ 98,00	R\$ 4.704,00
6	Lavagem completa de Motocicleta	UND	24	R\$ 57,00	R\$ 1.368,00
ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR				R\$	17.384,00


SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Conserto e Montagens de Pneus de Caminhonete	UND	120	R\$ 42,50	R\$ 5.100,00
2	Conserto e Montagem de pneus de carro de passeio	UND	150	R\$ 40,00	R\$ 6.000,00
3	Conserto e Montagem de pneus de motocicletas	UND	50	R\$ 33,75	R\$ 1.687,50
4	Conserto e montagem de pneus van	UND	80	R\$ 62,50	R\$ 5.000,00
5	Lavagem Completa de Caminhonete	UND	250	R\$ 144,00	R\$ 36.000,00
6	Lavagem completa de carro de passeio	UND	300	R\$ 98,00	R\$ 29.400,00
7	Lavagem completa de Motocicleta	UND	50	R\$ 57,00	R\$ 2.850,00
8	Lavagem completa van	UND	120	R\$ 166,00	R\$ 19.920,00
ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR				R\$	105.957,50

3.3 Após pesquisa de mercado realizado conforme a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de julho de 2021, o valor total estimado da contratação foi de **R\$ 742.809,33 (setecentos e quarenta e dois mil oitocentos e nove reais e trinta e três centavos)**.

3.4 Esta estimativa foi elaborada com base nas quantidades previstas para atender às necessidades já evidenciadas acima, considerando interdependências com outras contratações correlatas, de modo a possibilitar economia de escala, em conformidade com o art. 18, IV e VI, da Lei nº 14.133/21, que prevê a necessidade de estimativas das quantidades, memórias de cálculo e preços unitários referenciais, acompanhados dos documentos que lhes dão suporte.

3.5 Considerando que a Administração dispõe de ata de registro de preços referente ao objeto, a qual, além de encontrar-se com saldo praticamente esgotado, também serviu como base para a composição da memória de cálculo desta estimativa, verifica-se que os quantitativos anteriormente registrados mostraram-se insuficientes para atender à demanda atual. Assim, restam evidenciados e devidamente justificados os aumentos de quantitativos



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

previstos neste novo procedimento, motivo pelo qual se torna necessária a abertura do presente processo licitatório para assegurar a continuidade regular dos serviços.

3.6 Todavia, os parâmetros adotados basearam-se em levantamentos técnicos, pesquisas de mercado atualizadas e consultas a processos similares de outros entes públicos, garantindo a consistência, transparência e fundamentação técnica necessária à presente contratação.

#### **4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

4.1 Considerando que esta municipalidade não dispõe de mão de obra própria e contratada especificamente para a execução destes serviços, e levando em conta que os veículos oficiais realizam deslocamentos rotineiros no município, tanto na zona urbana quanto em ramais da zona rural, além de viagens frequentes à capital Rio Branco, torna-se essencial a manutenção regular de sua aparência e conservação. A prestação destes serviços contribui diretamente para a durabilidade dos veículos e para a preservação da qualidade da frota que atende às demandas administrativas e operacionais do município.

4.2 A contratação dos serviços justifica-se, ainda, pela elevada demanda de utilização dos veículos para diversas finalidades institucionais. Ressalta-se que a municipalidade possui contratos vigentes, oriundos de registro de preços, que já se encontram com saldo insuficiente para atender às necessidades atuais, razão pela qual se faz necessária a abertura de novo processo administrativo para adequada continuidade dos serviços.


#### **5. JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO**

5.1 Inicialmente importante destacar que a demanda a ser licitada visa atender as demandas de todas as secretarias municipais (Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Obras, Agricultura e Meio Ambiente, Saúde, Educação, Desenvolvimento Social, Gabinete e Cultura, Planejamento), sendo a Secretaria de Administração e Finanças a gerenciadora para solicitação do presente processo licitatório.

5.2 Além do mais, o quantitativo a ser licitado teve como referência as solicitações das Secretarias, tudo em conformidade com as demandas solicitadas por memorando de solicitação de abertura de processo licitatório, e Documento de Formalização de Demanda - DFD. Portanto, todo o levantamento das necessidades se deu em conformidade com as necessidades da Administração Pública.

#### **6. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

27

	<p style="text-align: center;">Estado do Acre          Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre          Comissão Municipal de Contratação</p> <p style="text-align: center;"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p style="text-align: center;"><b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

6.1 A licitação será realizada na modalidade **Pregão Eletrônico** sob o **Sistema de Registro de Preço (SRP)**, uma vez que as compras, sempre que possível, deverão ser processadas através de Sistema de Registro de Preços ([art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) e Decreto nº 11.462 de 31 de março de 2023) e em decorrência do objeto ser considerado fornecimento de bem comum e/ou serviços comuns, ou seja, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo presente Edital de Licitação, por meio de especificações usuais do mercado. Portanto, será adotado o Sistema de Registro de Preços, haja vista a conveniência das compras serem realizadas de forma **parcelada** conforme a necessidade, visando minimizar os riscos de desabastecimento e reduzir os custos necessários, em razão da demanda ser eventual e futura, conforme legislação vigente.

## 7. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1 Os serviços serão executados, quando das necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura de Capixaba, através de ordem de serviço.

7.2 As instalações das licitantes deverão estar equipadas com:

- a) Lava jato;
- b) Aplicadores de cera e espuma;
- c) Compressor de ar;
- d) Aspirador de pó; e,
- e) Espaço físico adequado.

7.3 Os serviços de lavagem serão prestados em conformidade com as seguintes especificações:

### 7.3.1 Lavagem Completa:

- a) Interna
- b) Externa
- c) Aspiração
- d) Polimento
- e) Motor

7.4 Os serviços discriminados acima ficarão sujeitos, obrigatoriamente, à solicitação emitida pela contratante, sendo executados apenas os serviços formalmente autorizados.

7.5 A lavagem na **parte externa** compreende: remoção manual de barro, lama, areia, piche proveniente do asfalto e demais resíduos, incluindo a limpeza de todos os seus

28

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

componentes, como lataria, baú e partes expostas do chassi, pneus, rodas, janelas, retrovisores, limpadores de para-brisa dianteiros e traseiros, o interior dos para-lamas e demais acessórios do veículo; secagem manual ou mediante uso de equipamento; aplicação de silicone nos pneus e peças vinílicas, plásticas ou emborrachadas, aplicação de cera protetora.

7.6 A lavagem na **parte interna** compreende: aspiração do pó de todo o interior, inclusive dos bancos, do porta-malas ou do compartimento de carga; limpeza do volante, painel, parte interna das portas, dos vidros e teto; lavagem dos tapetes de borracha, dos cinzeiros removíveis e dos cintos de segurança.

## 7.7 Serviços de borracharia:

7.7.1 O serviço de borracharia deverá ser prestado sempre que necessário, haja vista a impossibilidade de se prever a ocorrência de demandas dessa natureza.

7.7.2 Os serviços compreenderão a montagem e desmontagem de pneus, bem como os respectivos reparos.

7.7.3 Incluem-se, ainda, a troca de pneus e câmaras de ar danificados, furados ou que tenham sofrido qualquer outro tipo de avaria.

7.7.4 A Contratada deverá realizar a montagem e desmontagem dos pneus dos veículos da frota da Contratante utilizando equipamento hidráulico adequado, a fim de evitar atritos com o aro das rodas.

7.7.5 A entrega do veículo deverá ocorrer no prazo máximo de 01 (uma) hora, contado a partir da emissão da Ordem de Serviço pela Contratante.

7.7.6 Situações excepcionais serão analisadas pela fiscalização do contrato.

7.7.7 O pagamento será realizado conforme os serviços efetivamente executados.

## 8. DO LOCAL E PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1 Os serviços deverão ser executados no município de Capixaba, nas dependências da empresa CONTRATADA;

8.2 Os serviços deverão ser executados no prazo máximo de até **02 (duas) horas** após o recebimento dos **veículos** e **04 (quatro) horas** após o recebimento das **maquinas**

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

pesadas;

## 9. FUNDAMENTO LEGAL

9.1 Este processo está fundamentado legalmente na Lei nº. 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 260/2023, aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº. 8.078/90 Código de Defesa do Consumidor, alterações supervenientes.

## 10. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura.

## 11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 Assumir a responsabilidade e o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, seguro de acidente do trabalho, que incidam ou venham a incidir sobre os equipamentos, insumos e serviços objeto do Contrato e apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo CONTRATANTE;

11.2 Assumir a responsabilidade pelo bom desempenho de seu pessoal e providenciar para que todos os seus empregados cumpram as normas internas do CONTRATANTE, nos locais de trabalho;

11.3 Zelar pela descrição e integridade durante a execução dos serviços;


11.4 Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sob todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto do contrato, devendo orientar os empregados nesse sentido;

11.5 Assegurar a CONTRATANTE o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com a técnica atual, normas ou especificações que atentem contra a sua segurança ou de terceiros, ficando certo que, em nenhuma hipótese, a falta de fiscalização do CONTRATANTE eximirá a CONTRATADA de suas responsabilidades provenientes do Contrato;

11.6 Caso a CONTRATADA tenha que refazer qualquer serviço não executado a contento, correrão por sua conta as despesas necessárias;

11.7 Fornecer a CONTRATANTE ou seu preposto, toda e qualquer informação que lhe seja solicitada sobre o objeto da contratação, bem como, facilitar-lhe a fiscalização da execução dos serviços, cuja omissão na fiscalização não diminui ou substitui a responsabilidade da empresa, decorrente das obrigações pactuadas;

30

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

11.8 A CONTRATANTE poderá exigir da CONTRATADA o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da mesma, que não mereça a sua confiança ou embarace a fiscalização ou, ainda, que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das funções que lhe foram atribuídas, bem como o que apresente qualificação inadequada ou inabilitada para a prestação dos serviços;

10.9 A CONTRATADA obriga-se a relatar a CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade observada durante a execução dos serviços;

10.10 Sujeitar-se às disposições do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990).

10.11 Observar conduta adequada na utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, objetivando a correta execução dos serviços.

## **11. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

11.1 Efetuar o pagamento, das notas fiscais correspondentes, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias do recebimento das mesmas, após devidamente atestadas por servidor responsável;

11.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços ou materiais em desacordo com o proposto;

11.3 Notificar à CONTRATADA, por escrito, quaisquer irregularidades que venham ocorrer, em função da execução dos serviços;

11.4 A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA e de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11.5 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

11.6 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

11.7 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

11.8 Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no contrato;

11.9 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;



	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

11.10 Proporcionar todas as facilidades, bem como informações e esclarecimentos que venham a ser solicitado para que a empresa detentora dos serviços possa desempenhar suas funções;

## **12 PRAZO DE VIGENCIA CONTRATUAL**

12.1 O contrato terá a vigência de 12 (Doze) meses a partir da data de assinatura.


## **13. DO CONTROLE, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO CONTRATUAL**

13.1 A gestão do contrato será efetuada pelas Secretarias Municipais desta municipalidade, cada uma cuidará da gestão dos seus contratos.

13.2 A execução, acompanhamento e fiscalização serão de responsabilidade da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, o qual será nomeado “fiscal do contrato”, em conformidade com o art. 117 da Lei nº 14.133/21, tendo como atribuições mínimas:

- a) Acompanhar a execução físico-financeira do contrato;
- b) Atestar os documentos da despesa quando comprovada a fiel e correta execução do objeto para fins de pagamento, bem como apresentação de relatório de acompanhamento e execução em conformidade com o objeto que será contratado;
- c) Acompanhar, fiscalizar e orientar o cumprimento das cláusulas contratuais, observando os prazos de vigência e execução;
- d) Requerer com antecedência mínima de 30(trinta) dias ao setor competente, as prorrogações e aditivos, se necessário e devidamente justificado;
- e) Comunicar formalmente à autoridade superior quaisquer irregularidades que possam ocorrer;
- f) Exigir da CONTRATADA o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais assumidas, constantes das cláusulas e demais condições do termo de referência;
- g) Recusar a execução de serviço em desacordo com as especificações contidas no edital e em seus anexos, quando estas não forem rigorosamente atendidas pela contratada;
- h) O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- i) O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade e dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 117 e 140 da Lei nº 14.133/21;



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

j) A verificação da adequação do produto deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência e seus Anexos;

k) A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.

#### **14. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1 Comete infração administrativa nos termos do art. 155 da Lei 14.133/21, a Contratada que:


- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

14.2 Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA, de acordo com o art. 156 da Lei 14.133/21, as seguintes sanções:

I - Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

#### **II - Multa:**

a) (1) moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

III - Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

IV - Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.

V - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

14.3 A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem “iv” também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.

14.4 As sanções previstas nos subitens “i”, “iii”, “iv” e “v” poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

14.5 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 156 da Lei 14.133/21, as empresas ou profissionais que:

I. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

II. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

III. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

14.6 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/21, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

14.7 As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

14.7.1 Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

14.8 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o órgão ou entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

14.9 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

14.10 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

14.11 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

## **15. DO PAGAMENTO**

15.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

15.2 Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

15.3 A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/21.

15.4 Constatando-se a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

15.5 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

15.6 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

15.7 Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

15.8 Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

15.9 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

15.10 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

15.11 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.

15.12 Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

15.13 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

15.14 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **16.DA SUBCONTRATAÇÃO**

16.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.


## **17. DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA**

17.1 O preço ofertado pela licitante, caso o contrato seja firmado, será atualizado anualmente com base na variação do IPCA/IBGE, a contar da data base de sua assinatura, ou conforme repactuação que se apresente por meio de demonstrativo de custos, a critério da licitante vencedora e da administração pública.

## **18. DOS DESLOCAMENTOS**

18.1 Qualquer despesa com transporte e/ou frete ou demais custos relativos a execução dos serviços do objeto licitado, correrão por conta da empresa vencedora do certame.

## **19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

19.1 Todas as despesas relativas à execução do objeto, tais como: mão de obra, impostos, taxas, emolumentos, leis sociais etc., correrão por conta da Contratada;

19.2 As normas que disciplinam este procedimento serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;

19.3 Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 14.133/21, com suas posteriores alterações e legislação correlata.

19.4 Será exigido para participação na licitação **Atestado de capacidade técnica**, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante executado **satisfatoriamente** serviços pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação. Se o atestado for emitido por pessoa jurídica de direito privado, deverá constar o reconhecimento de firma passada em cartório do titular da empresa que firmou a declaração.

Capixaba – AC, 22 de janeiro de 2026.

**Luana D'Oliveira Nascimento**  
 Secretária de Administração e Finanças  
**Decreto nº 035/2022**



	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

## ANEXO II

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

#### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

**NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 054.11.2025**

#### 2. OBJETO

**2.1** O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objeto a Contratação de empresa especializada na execução de serviços de lavagem automotiva e borracharia, incluindo conserto e montagem de pneus, bem como lavagem completa da frota oficial, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Secretarias desta municipalidade.

**2.2** Os procedimentos são necessários visando atender ao art. 18º, inciso I da Lei 14.133/21.

#### 3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

**3.1** A presente contratação encontra respaldo institucional, conforme previsão no Plano de Contratações Anual de 2025, estando alinhado com o Planejamento da Administração.

#### 4. ÁREA REQUISITANTE


ÁREA REQUISITANTE	RESPONSÁVEL
Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Unidades Administrativas	Luana D'Oliveira Nascimento

#### 5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

**5.1** Considerando que esta municipalidade não dispõe de mão de obra própria e contratada especificamente para a execução destes serviços, e, levando em conta que os veículos oficiais realizam deslocamentos rotineiros no município, tanto na zona urbana quanto em ramais na zona rural, além de viagens frequentes à capital Rio Branco, torna-se essencial a manutenção regular de sua aparência e conservação. A prestação destes serviços tem a finalidade de atender às demandas administrativas e operacionais do município, preservando a qualidade da frota que atende às demandas administrativas e operacionais do município.

**5.2** A contratação dos serviços justifica-se ainda, pela elevada demanda de utilização dos veículos para diversas finalidades institucionais. Ressalta-se que a municipalidade dispõe de ata de registro de preços, oriunda de registro de preços, que já se encontra com saldo insuficiente para atender às



	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

necessidades atuais, razão pela qual se faz necessária a abertura de novo processo administrativo para adequada continuidade dos serviços.

## 6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E DO VALOR DA CONTRATAÇÃO



**6.1** Dentro do presente estudo, foram consultados os órgãos administrativos da Prefeitura Municipal de Capixaba, sob a Intenção de realizar um Pregão Pelo Sistema de Registro de Preços, e os quantitativos estimados foram obtidos de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Secretarias desta Municipalidade.

TABELA I - SERVIÇOS DE BORRACHARIA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTA
1	Conserto e montagem de pneus motoniveladora.	UND	150	R\$ 171,50	R\$ 25.725,00
2	Conserto e montagem de pneus retroescavadeira.	UND	90	R\$ 169,00	R\$ 15.210,00
3	Conserto e montagem de pneus pá carregadeira.	UND	180	R\$ 182,75	R\$ 32.895,00
4	Conserto e montagem de pneus rolo compactador.	UND	30	R\$ 187,00	R\$ 5.610,00
5	Conserto e montagem de pneus caçamba truck.	UND	250	R\$ 86,67	R\$ 21.666,67
6	Conserto e montagem de pneus caminhonete.	UND	460	R\$ 42,50	R\$ 19.550,00
7	Conserto e montagem de pneus veículos tipo passeio.	UND	368	R\$ 40,00	R\$ 14.720,00
8	Conserto e montagem de pneus motocicletas.	UND	182	R\$ 33,75	R\$ 6.142,50
9	Conserto e montagem de pneus caminhão ¾.	UND	80	R\$ 76,67	R\$ 6.133,33
10	Conserto e montagem de pneus caminhão prancha.	UND	100	R\$ 86,67	R\$ 8.666,67
11	Conserto e montagem de pneus caminhão toco	UND	10	R\$ 83,75	R\$ 837,50
12	Conserto e montagem de pneus van	UND	130	R\$ 62,50	R\$ 8.125,00
13	Conserto e montagem de pneus de grade arador	UND	20	R\$ 66,25	R\$ 1.325,00
14	Conserto e montagem de pneus carreta agrícola	UND	10	R\$ 56,67	R\$ 566,67
15	Conserto e montagem de pneus de lançador de calcário	UND	20	R\$ 56,67	R\$ 1.133,33
16	Conserto e montagem de pneus trator agrícola	UND	100	R\$ 186,67	R\$ 18.666,67
17	Conserto e montagem de pneus pá hidráulica	UND	30	R\$ 186,67	R\$ 5.600,00
18	Conserto e montagem de pneus micro trator	UND	50	R\$ 160,00	R\$ 8.000,00

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

19	Conserto e montagem de pneus ônibus	UND	240	R\$ 83,75	R\$ 20.100,00
20	Conserto e montagem de pneus micro-ônibus	UND	150	R\$ 85,00	R\$ 12.750,00
<b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR – TABELA I</b>				<b>R\$</b>	<b>233.423,33</b>

<b>TABELA II - SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS EM GERAL</b>					
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT.</b>	<b>VALOR UNI</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	Lavagem completa motoniveladora.	UND.	80	R\$ 337,20	R\$ 26.976,00
2	Lavagem completa retroescavadeira.	UND.	60	R\$ 298,40	R\$ 17.904,00
3	Lavagem completa pá carregadeira.	UND.	75	R\$ 331,40	R\$ 24.855,00
4	Lavagem completa trator esteira.	UND.	45	R\$ 345,00	R\$ 15.525,00
5	Lavagem completa caçamba truck.	UND.	120	R\$ 292,50	R\$ 35.100,00
6	Lavagem completa de caminhonete	UND	674	R\$ 144,00	R\$ 97.056,00
7	Lavagem completa de carro de passeio	UND	672	R\$ 98,00	R\$ 65.856,00
8	Lavagem completa motocicletas.	UND	219	R\$ 57,00	R\$ 12.483,00
9	Lavagem completa caminhão ¾.	UND	45	R\$ 275,00	R\$ 12.375,00
10	Lavagem completa caminhão prancha.	UND	45	R\$ 288,20	R\$ 12.969,00
11	Lavagem completa caminhão toco	UND	20	R\$ 292,00	R\$ 5.840,00
12	Lavagem completa van	UND	170	R\$ 166,00	R\$ 28.220,00
13	Lavagem completa de grade arador	UND	15	R\$ 134,00	R\$ 2.010,00
14	Lavagem completa carreta agrícola	UND	15	R\$ 102,50	R\$ 1.537,50
15	Lavagem completa de lançador de calcário	UND	16	R\$ 132,50	R\$ 2.120,00
16	Lavagem completa trator agrícola	UND	62	R\$ 206,00	R\$ 12.772,00
17	Lavagem completa pá hidráulica	UND	15	R\$ 400,00	R\$ 6.000,00
18	Lavagem completa micro trator	UND	15	R\$ 157,50	R\$ 2.362,50
19	Lavagem completa de ônibus	UND	275	R\$ 321,00	R\$ 88.275,00
20	Lavagem completa de micro-ônibus	UND	150	R\$ 261,00	R\$ 39.150,00

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

<p align="center"><b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR – TABELA II</b></p>	<p align="center"><b>R\$ 509.386,00</b></p>
<p align="center"><b>ESTIMATIVA TOTAL A LICITAR – TABELA I &amp; II</b></p>	<p align="center"><b>R\$ 742.809,33</b></p>

**6.2** Após pesquisa de mercado realizado conforme a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de julho de 2021, o valor total estimado da contratação foi de **R\$ 742.809,33 (setecentos e quarenta e dois mil oitocentos e nove reais e trinta e três centavos)**.

**6.3** Esta estimativa foi elaborada com base nas quantidades previstas para atender às necessidades já evidenciadas acima, considerando interdependências com outras contratações correlatas, de modo a possibilitar economia de escala, em conformidade com o art. 18, IV e VI, da Lei nº 14.133/21, que prevê a necessidade de estimativas das quantidades, memórias de cálculo e preços unitários referenciais, acompanhados dos documentos que lhes dão suporte.

**6.4** Considerando que a Administração dispõe de ata de registro de preços referente ao objeto, a qual, além de encontrar-se com saldo praticamente esgotado, também serviu como base para a composição da memória de cálculo desta estimativa, verifica-se que os quantitativos anteriormente registrados mostraram-se insuficientes para atender à demanda atual. Assim, restam evidenciados e devidamente justificados os aumentos de quantitativos previstos neste novo procedimento, motivo pelo qual se torna necessária a abertura do presente processo licitatório para assegurar a continuidade regular dos serviços.

**6.5** Todavia, os parâmetros adotados basearam-se em levantamentos técnicos, pesquisas de mercado atualizadas e consultas a processos similares de outros entes públicos, garantindo a consistência, transparência e fundamentação técnica necessária à presente contratação.


## **7. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

**7.1** O inciso II do § 2º do art. 40 da Lei nº 14.133/2021 prevê o parcelamento como forma de promover a competitividade entre as empresas e assegurar a economicidade à Administração Pública.

**7.2** No presente caso, optou-se pelo parcelamento da solução, tendo em vista que os itens necessários à execução do objeto apresentam natureza complementar e interdependente, razão pela qual seu fornecimento deve ocorrer de forma segmentada, porém harmônica, para melhor atender às necessidades da Administração.

**7.3** A adoção do parcelamento fundamenta-se na necessidade de garantir padronização, compatibilidade técnica e adequada integração entre os componentes da solução, assegurando, simultaneamente, maior eficiência na entrega, ampliação da competitividade e observância aos princípios da economicidade e do melhor aproveitamento dos recursos públicos.

## **8. DA VIABILIDADE FINANCEIRA**

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p align="center"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p align="center"><b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

**8.1. As despesas desta aquisição ocorrerão por conta do orçamento do Programa de Trabalho conforme descritos no quadro a seguir:**

ÓRGÃO / PROGRAMA DE TRABALHO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS
<p><b>ÓRGÃO 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS</b></p> <p>1.011 – MANUTENÇÃO DO GABINETE DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS</p> <p><b>ÓRGÃO 02 – GABINETE DO PREFEITO</b></p> <p>1.002 – MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO</p> <p>1.005 – CONSELHO TUTELAR</p> <p><b>ÓRGÃO 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE E CULTURA</b></p> <p>1.007 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE GABINETE</p> <p><b>ÓRGÃO 11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO</b></p> <p>1.131 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO</p> <p><b>ÓRGÃO 06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS</b></p> <p>1.022 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS</p> <p>1.033 – ABERTURA CONS. E RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS</p> <p>2.107 – MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE LIMPEZA PÚBLICA</p> <p><b>ÓRGÃO 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b></p> <p>1.061 – MANUTENÇÃO DO GABINETE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</p> <p>1.054 – PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR – PNATE</p> <p>1.007 – PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO – QSE</p> <p>2.102 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL RP</p> <p>2.103 – MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL RP</p> <p>2.104 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR RP</p> <p>1.066 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB 30%</p>	<p align="center"><b>3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA</b></p>	<p align="center"><b>500 – 550 – 553 – 540 – 542 – 543 – 600 – 660 – 669</b></p>

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

ÓRGÃO / PROGRAMA DE TRABALHO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS
1.140 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR FUNDEB 1.142 – MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL FUNDEB 30%		
<p><b>ÓRGÃO 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE</b></p> <p>1.072 – MANUTENÇÃO DAS DEC. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE</p> <p>1.080 – APOIO AO BENEFICIAMENTO DA PRODUÇÃO</p> <p>1.074 – FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR</p> <p>1.087 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE MEIO AMBIENTE</p> <p><b>ÓRGÃO 09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b></p> <p>1.009 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</p> <p>1.096 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE</p> <p>1.116 – INCENTIVO FINANCEIRO DA APS CAPTAÇÃO PONDERADA</p> <p>1.111 – INCENTIVO FINANCEIRO PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE</p> <p>2.106 – INCENTIVO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE</p> <p>2.117 – CENTRO DE ATENÇÃO PSICO SOCIAL</p> <p>2.132 – INCENTIVO FINANCEIRO COM BASE EM CRITÉRIO POPULACIONAL</p> <p><b>ÓRGÃO 10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL</b></p> <p>1.118 – MANUTENÇÃO DA SEC. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL</p> <p>1.200 – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</p>		

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

ÓRGÃO / PROGRAMA DE TRABALHO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS
1.043 – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA 1.230 – FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL IGD SUAS 1.139 – FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL IGD PAB 2.100 – PROGRAMA ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA 2.187 – PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA		
2.252 – ESTRUTURAÇÃO DO SUAS – PORTARIAS 886-5590112001720230		

## 9. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### 9.1 São requisitos da contratação:

**9.1.1** Deverá ser realizado certame licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, mediante o regime jurídico da Lei nº 14.133/2021.

### 9.2 Qualificação técnica da licitante, nos seguintes termos:


**a) Atestado de capacidade técnica**, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido ou estar fornecendo satisfatoriamente os materiais ou serviços pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação. O(s) documento(s) deverá(ão) conter o nome, o endereço e o telefone de contato do(s) atestador(es), ou, qualquer outro meio que permita ao órgão promotor da licitação manter contato com a(s) empresa(s) atestante(s). Poderá ser exigido em diligência da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato com fornecimento de materiais e de prestação de serviço ou da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is), que deram origem ao Atestado. Se o atestado for emitido por pessoa jurídica de direito privado, deverá constar o reconhecimento de firma passada em cartório do titular da empresa que firmou a declaração.

### 9.3 Critério de julgamento

**9.3.1** O critério de julgamento será o menor preço do item, observadas as exigências no Termo de Referência quanto às especificações do objeto.

## 10. LEVANTAMENTO DE MERCADO



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

**10.1** De acordo com a Instrução Normativa nº 65, de 07 de julho de 2021, as quais dispõem sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e de contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública Federal, Estadual e Municipal:

**10.2** Foram realizadas pesquisas de preços de mercado, conforme dispõe a Instrução Normativa nº 65, de 07 de julho de 2021, junto a 04 (quatro) empresas prestadoras de serviços do mesmo ramo da contratação deste objeto, a fim de identificar nestas contratações o menor preço, bem como a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam as necessidades da Administração.

**10.3** As empresas que apresentaram as propostas foram:

**10.3.1** A empresa **ADRIANO CEZAR BARBOSA LIMA**, CNPJ: 50.436.337/0001-14;

**10.3.2** A empresa **SAMUEL CHAGAS MONTEIRO**, CNPJ nº 32.496.244/0001-01;

**10.3.3** A empresa **SOLANGE BEZERRA MADUREIRA COSTA**, CNPJ nº 31.963.823/0001-46;

**10.3.4** A empresa **R. N. DA SILVA**, CNPJ: 46.921.803/0001-80.

**10.4** Também foram realizadas pesquisas no Portal das Licitações – LICON/TCE, site do Diário Oficial do Estado e nos portais governamentais. Encontramos o **CONTRATO PMPC/AC Nº 094/2025, PREFEITURA MUNICIPAL DE PLÁCIDO DE CASTRO; DISPENSA Nº 015/2025, PREFEITURA DE SENADOR GUIOMARD; DISPENSA Nº 017/2025, PREFEITURA DE EPITACIOLÂNDIA; PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2025, PREFEITURA DE MARECHAL THAUMATURGO**, de serviços de borracharia, como consertos e montagem de pneus, e encontramos a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2025, PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASILEIA; PROPOSTA COMERCIAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2024, PREFEITURA MUNICIPAL DE ASSIS BRASIL; PROPOSTA COMERCIAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2025, PREFEITURA DE EPITACIOLÂNDIA**, de serviços de lavagem de veículos em geral. O que definiu a estimativa total de preços constantes nas tabelas em anexo, foram as cotações de preços e a ARP.


## **11. DO LOCAL E PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**11.1** Os serviços deverão ser executados nas dependências da empresa CONTRATADA;

**11.2** OS serviços deverão ser executados no prazo máximo de 02 (duas) horas após o recebimento dos veículos e 04 (quatro) horas após o recebimento das máquinas pesadas;

## **12. CONTROLE, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

A gestão do contrato será efetuada pelas Secretarias Municipais;

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

**12.1** A execução, acompanhamento e fiscalização serão de responsabilidade dos “fiscais de contratos”, que será nomeado, em conformidade com o art. 117 da Lei nº 14.133/21, e do Decreto nº 260/2023, tendo como atribuições mínimas:

**12.1.1** Acompanhar a execução físico-financeira do contrato;

**12.1.2** Atestar os documentos da despesa quando comprovada a fiel e correta execução do objeto para fins de pagamento, bem como apresentação de relatório de acompanhamento e execução em conformidade com o objeto que será contratado;

**12.1.3** Acompanhar, fiscalizar e orientar o cumprimento das cláusulas contratuais, observando os prazos de vigência e execução;

**12.1.4** Requerer com antecedência mínima de 30(trinta) dias ao setor competente, as prorrogações e aditivos, se necessário e devidamente justificado;

**12.1.5** Comunicar formalmente à autoridade superior quaisquer irregularidades que possam ocorrer;

**12.1.6** Exigir da CONTRATADA o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais assumidas, constantes das cláusulas e demais condições do termo de referência;

**12.1.7** Recusar produto irregular, diverso daquele que se encontra especificado no edital e seus anexos;

**12.1.8** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

**12.1.9** O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade e dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 117 e 140 da Lei nº 14.133/21, em conformidade com o Decreto nº 260/2023;

**12.1.10** A verificação da adequação do produto deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência e seus Anexos;

**12.1.11** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21 e com o Decreto nº 260/2023.

### **13. DA FUNDAMENTAÇÃO**

13.1 Para a referida aquisição, pretende-se realizar processo Licitatório com fundamento legal na Lei nº 14.133/21, e no Decreto nº 260/2023 no que couber, as disposições do Código de Defesa do Consumidor - Lei nº 8.078/1990, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

13.2 Poderá participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, pessoa jurídica, regularmente habilitada, cujos ramos de atividades guardem pertinência e compatibilidade em características com o objeto deste certame e, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constante no PROCESSO LICITATÓRIO;

### **14. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

14.1 A solução que melhor atende as necessidades da Administração é Contratação de empresa especializada na execução de serviços de lavagem automotiva e borracharia, incluindo conserto e montagem de pneus, bem como lavagem completa da frota oficial, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Secretarias desta municipalidade, por meio de PREGÃO ELETRÔNICO.

14.2 A solução encontrada por meio da demanda apresentada consiste na contratação de empresa especializada nos serviços de LAVAGEM E BORRACHARIA.

14.3 O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que interrupção possa comprometer a continuidade das atividades da Administração e cuja necessidade de contratação deva estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando a necessidade para dar condições de mobilidade da frota veículos, desta Prefeitura para cumprimento das atividades essenciais, e deverão observar as disposições contidas no Termo de Referência, nos normativos federais e Municipais que versem sobre o presente objeto, bem como as normas expedidas sobre o assunto pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária).

14.4 Considerando as necessidades da Administração, a solução escolhida, está definida por previsão legal na Instrução Normativa nº 5, de 25 de maio de 2017, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública.

14.5 O serviço objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme prevê inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133, de 2021, pois, seus padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente definidos neste instrumento, por meio de especificações usuais de mercado.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p align="center"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p align="center"><b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

14.6 Após a definição de preços de referência, a contratação ainda será conduzida por PREGÃO ELETRÔNICO, o que trará ampla participação de interessadas que farão com que o preço a ser contratado se aproxime ao valor de mercado.

14.7 Assim, a contratação será feita com preços compatíveis ao praticado no mercado.

## **15. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

15.1 Com a adoção da solução de contratação de empresa especializada em serviços de lavagem e borracharia, visa a preservação do patrimônio público e aumentar a vida útil dos veículos, mantendo-os em perfeito estado de funcionamento, para o atendimento, com segurança, das demandas na operacionalização do serviço de transporte, de apoio ao pequeno agricultor e manutenção de ramais, na locomoção de autoridades e servidores, bem como na distribuição de expedientes e outras atividades para as quais é necessária a utilização de veículos oficiais e, consequentemente, evitar prejuízos para o funcionamento das atividades inerentes a esta Prefeitura.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1 Todas as despesas relativas à execução do objeto, tais como: mão de obra, impostos, taxas, emolumentos, leis sociais, entre outras, correrão por conta da Contratada;

16.2 As normas que disciplinam este procedimento serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;


16.3 Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 14.133/21, com suas posteriores alterações e legislação correlata.

## **17. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

17.1 A equipe técnica de planejamento declara viável a presente contratação, em observância à Lei nº 14.133/2021 e ao Decreto Municipal nº 260/2023.

### **17.2 Justificativa da Viabilidade da Contratação**

17.2.1 Com base na análise técnica realizada conforme as diretrizes da Instrução Normativa SEGES nº 58/2022, e considerando o disposto na Lei nº 14.133/2021, declara-se viável a Contratação de empresa especializada na execução de serviços de lavagem automotiva e borracharia, incluindo conserto e montagem de pneus, bem como lavagem completa da frota oficial, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e demais Secretarias desta municipalidade.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

17.3 Esta contratação revela-se essencial ao interesse público, garantindo a aplicação eficiente dos recursos contribuindo para o fortalecimento institucional do Poder executivo Municipal.

17.4 O Pregão Eletrônico, modalidade escolhida, é a mais adequada para a execução do objeto desejado, assegurando ampla competitividade e obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Capixaba – AC, 22 de janeiro de 2026.

**Luana D' Oliveira Nascimento**  
Secretária Municipal de Administração e Finanças  
Decreto nº 002/2025

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

### ANEXO III

#### **MODELO DE TERMO DE CONTRATO** **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021** **SERVIÇOS – LICITAÇÃO**

(Processo Administrativo nº.....)


Pregão Presencial /Eletrônico Nº: -----

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../...., QUE FAZEM  
ENTRE SI O MUNICÍPIO DE CAPIXABA, POR  
INTERMÉDIO DO (A) ..... E  
A EMPRESA:.....**

**O MUNICÍPIO DE CAPIXABA – PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público com sede na Avenida Governador Edmundo Pinto, nº 001 – Centro da municipalidade, inscrita no CNPJ/MF sob o nº -----, representado por seu Prefeito Municipal – O senhor -----, brasileiro, casado, servidor público municipal, portador da cédula de identidade nº ----- SSP/AC e inscrito no CPF sob nº -----) por intermédio do(a) ..... (órgão contratante), com sede no(a) ....., na cidade de ..... /Estado ..., inscrito(a) no CNPJ sob o nº ....., neste ato representado(a) pelo(a) ..... (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº ....., de .... de ..... de 20..., publicada no DOE de .... de ..... de ....., portador da Matrícula Funcional nº ....., doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº ..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n. ...., mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)



	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de ....., nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDAD E DE MEDIDA	QUANTIDAD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						
2						
3						
...						

Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

O Termo de Referência;

O Edital da Licitação;

A Proposta do contratado;

Eventuais anexos dos documentos supracitados.


## CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

*O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do(a) ....., na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.*

*O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.*

**OU**

*O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do(a) ....., prorrogável por até 10 anos, na forma dos [artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021](#).*

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

*A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:*

- a) Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;*
- b) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;*
- c) Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;*
- d) Haja manifestação expressa do contratado informando o interesse na prorrogação;*
- e) Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.*

*O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.*

*A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.*

*Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.*

*O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.*

### **CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS ([art. 92, IV, VII e XVIII](#))**

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

#### **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

*Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*

**OU**

*É permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de .....% (..... por cento) do valor total do contrato, nas seguintes condições:*

*É vedada a subcontratação completa ou da parcela principal da obrigação, abaixo discriminada:*

...

...

*Poderão ser subcontratadas as seguintes parcelas do objeto:*

....

....

*Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.*

*A subcontratação depende de autorização prévia do contratante, a quem incumbe avaliar se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.*

*O contratado apresentará à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente.*

*É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.*

*Caso tenha sido formulada no Termo de Referência a exigência de subcontratação de microempresas ou empresas de pequeno porte (art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, e art. 7º, do Decreto n.º 8.538, de 2015), além do regramento acima, deverão ser observadas as seguintes disposições específicas:*

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

O CONTRATADO deverá apresentar, ao longo da vigência contratual, sempre que solicitada, a documentação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas, sob pena de rescisão, aplicando-se o prazo para regularização previsto no § 1º do art. 4º do Decreto nº 8.538, de 2015;

O CONTRATADO deverá substituir a subcontratada, no prazo máximo de trinta dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o CONTRATANTE, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada; e

O CONTRATADO será responsável pela padronização, pela compatibilidade, pelo gerenciamento centralizado e pela qualidade da subcontratação.

Os empenhos e pagamentos referentes às parcelas subcontratadas serão destinados diretamente às microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas.

#### **CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)**

O valor mensal da contratação é de R\$ ..... (.....), perfazendo o valor total de R\$ ..... (.....).

#### **OU**

O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.


O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

#### **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_/\_\_/\_\_ (DD/MM/AAAA).

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice \_\_\_\_\_ (*indicar o índice a ser adotado*), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

São obrigações do Contratante:

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

A Administração terá o prazo de XXXXXXX, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de XXXXXX.

*Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso [do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO ([art. 92, XIV, XVI e XVII](#))**


O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;



	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o [Código de Defesa do Consumidor \(Lei nº 8.078, de 1990\)](#), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;


Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do [artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116](#));

Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único](#));

Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

*Realizar os serviços de manutenção e assistência técnica no(s) seguinte(s) local(is) ... (inserir endereço(s));*

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

*O técnico deverá se deslocar ao local da repartição, salvo se o contratado tiver unidade de prestação de serviços em distância de [...] (inserir distância conforme avaliação técnica) do local demandado.*

*Realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução dos serviços;*

*Ceder ao Contratante todos os direitos patrimoniais relativos ao objeto contratado, o qual poderá ser livremente utilizado e/ou alterado em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização do Contratado.*

*Considerando que o projeto contratado se refere a obra imaterial de caráter tecnológico, insuscetível de privilégio, a cessão dos direitos a que se refere o subitem acima inclui o fornecimento de todos os dados, documentos e elementos de informação pertinentes à tecnologia de concepção, desenvolvimento, fixação em suporte físico de qualquer natureza e aplicação da obra.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

*As partes deverão cumprir a [Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 \(LGPD\)](#), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.*

*Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do [art. 6º da LGPD](#).*

*É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.*

*A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.*

*Terminado o tratamento dos dados nos termos do [art. 15 da LGPD](#), é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do [art. 16 da LGPD](#), incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.*

*É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.*

*O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.*

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

*O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.*

*O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.*

*Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados ([LGPD, art. 37](#)), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.*

*Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.*

*O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.*

*Os contratos e convênios de que trata o [§ 1º do art. 26 da LGPD](#) deverão ser comunicados à autoridade nacional.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO ([art. 92, XII](#))**

*Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

#### **OU**


*A contratação conta com garantia de execução, nos moldes do [art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021](#), na modalidade XXXXXX, em valor correspondente a X% (XXXX por cento) do valor inicial/total/anual do contrato.*

#### **OU**

*A contratação conta com garantia de execução do contrato, nos moldes do [art. 96](#), combinado com [art. 101, ambos da Lei nº 14.133, de 2021](#), na modalidade XXXXXX, em valor correspondente a X% (XXXX por cento) do valor total/anual do contrato, acrescido do valor dos bens abaixo arrolados, dos quais o contratado será depositário:*

BEM 1..... Valor

BEM 2 ..... Valor

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

...

TOTAL ..... Valor total

### **OU**

*O contratado apresentará, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do contratante, contado da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública ou, ainda, pela fiança bancária, em valor correspondente a X% (XXXX por cento) do valor inicial/total/anual do contrato.*

### **OU**

*O contratado apresentará, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do contratante, contado da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública ou, ainda, pela fiança bancária, em valor correspondente a correspondente a X% (XXXX por cento) do valor inicial/total/anual do contrato, acrescido do valor dos bens abaixo arrolados, dos quais o contratado será depositário:*

BEM 1..... Valor

BEM 2 .....Valor

...

TOTAL ..... Valor total

*Caso utilizada a modalidade de seguro-garantia, a apólice deverá ter validade durante a vigência do contrato e por mais 90 (noventa) dias após término deste prazo de vigência, permanecendo em vigor mesmo que o contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.*

*A apólice do seguro garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.*

*Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e nenhum período fique descoberto, ressalvado o disposto no item 0 deste contrato.*

*Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, o contratado ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.*

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

*A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:*

*prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;*

*multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e*

*obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pelo contratado, quando couber.*

*A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item 00, observada a legislação que rege a matéria.*

*A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor do contratante, em conta específica na Caixa Econômica Federal, com correção monetária.*

*Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia.*

*No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá ser emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil, e deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do [artigo 827 do Código Civil](#).*

*No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.*


*Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, o Contratado obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de ..... (.....) dias úteis, contados da data em que for notificada.*

*O Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.*

*O emitente da garantia ofertada pelo contratado deverá ser notificado pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 137, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).*

*Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a*



	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do [art. 20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022](#).

*Extinguir-se-á a garantia com a restituição da apólice, carta fiança ou autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração do contratante, mediante termo circunstanciado, de que o contratado cumpriu todas as cláusulas do contrato;*

*A garantia somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.*

*O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à contratada.*

*O contratado autoriza o contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista neste Contrato.*

*A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto ou serviço prevista especificamente no Termo de Referência.*


#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS ([art. 92, XIV](#))**

Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

iv) **Multa:**

(1) Moratória de .....% (..... por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de ..... (.....) dias;

(2) *Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.*

*a. O atraso superior a XXXXXX dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o [inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021](#).*

(3) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de ....% a ...% do valor do Contrato.

(4) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de ....% a ...% do valor do Contrato.

(5) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de ....% a ...% do valor do Contrato.

(6) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de ....% a ...% do valor do Contrato.

(7) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de ....% a ...% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

*[INDICAR ITENS ESPECÍFICOS DE INEXECUÇÃO PARCIAL QUE JUSTIFIQUEM PENA DIVERSA]*

A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XX (XXXX) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos [na Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida [Lei \(art. 159\)](#).

A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL ([art. 92, XIX](#))**

*O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.*


*Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.*

*Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:*

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e*
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual*

**OU**

*O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.*

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

*O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.*

*A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.*

*Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.*

O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139](#) da mesma Lei.

A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

Balanco dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

Indenizações e multas.

A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))**

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- I. Gestão/Unidade:
- II. Fonte de Recursos:
- III. Programa de Trabalho:
- IV. Elemento de Despesa:
- V. Plano Interno:
- VI. Nota de Empenho:

*A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES**

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO**



	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012](#).

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO ([art. 92, §1º](#))**

Fica eleito o Foro da Justiça Federal em ....., Seção Judiciária de ..... para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).


[Local], [dia] de [mês] de [ano].

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

**TESTEMUNHAS:**

- 1-
- 2-

	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

#### ANEXO IV – DECLARAÇÕES

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(MODELO – DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO  
SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE)

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIXABA**  
**PREGÃO NA FORMA ELETRONICA Nº ...../2026**

Vimos pela presente apresentar a Vossa Senhoria, a documentação da empresa .....referente à licitação em epígrafe e declaramos que atendemos todos os requisitos de Habilitação, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma, não havendo fato impeditivo à habilitação.

Município, ..... de ..... de 2026.

\_\_\_\_\_  
 (Nome, RG, Função ou Cargo e Assinatura do  
 Representante Legal ou do Procurador)

	<p align="center"> <b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b> </p>	
---	---	---

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**  
**PREGÃO ELETRÔNICO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: ...../2026**  
**MODALIDADE: PREGÃO**  
**FORMA: ELETRÔNICA**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.**

**OBJETO: XX**

**RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE:**

**CNPJ:**  
**INSC. ESTADUAL:**  
**ENDEREÇO:**  
**CIDADE:**  
**ESTADO:**  
**TELEFONE:**  
**E-MAIL:**

**INFORMACÕES PARA PAGAMENTOS:**

**BANCO:**  
**AGÊNCIA:**  
**CONTA:**

**REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**NOME/ NACIONALIDADE/ ESTADO CIVIL/ RG/ CPF/.**  
**E-MAIL**  
**ENDEREÇO:**

**1. Planilha da Proposta:**

Item	Descrição	Qtd	Marca	Valor unt	Valor total

- Validade da Proposta 60 (sessenta) dias;**
- A proposta de preços ajustada ao lance final deverá conter o valor numérico dos preços unitários e totais, não podendo exceder o valor do lance final;

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p align="center"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p align="center"><b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

4. Quando da atualização da proposta de preço, o licitante deverá atualizar observando os valores unitários e globais os quais deverão ser menores ou iguais aos valores máximos/referência expressos no Anexo I - termo de referência;
5. O preço proposto deve compreender todas as despesas concernentes ao fornecimento do (s) material (is), bem como Impostos, Tributos, Frete, Contratação de Pessoal, entre outros, que deverão correr totalmente por conta da Empresa vencedora;
6. Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente;
7. Declaramos que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
8. Declaramos que não possuímos em nosso quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme a lei 14.133/21, e não possuímos em nosso quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista;
9. Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que não estamos cumprindo pena de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas Federal, Estadual e Municipal, inclusive no Distrito Federal, conforme a lei 14.133/21.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Razão Social da Empresa  
CNPJ Nº  
Representante Legal

	<p><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

=====
  
**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE**
  
**PEQUENO PORTE (MODELO), SE FOR O CASO**
  
=====

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIXABA**  
**REF: PREGÃO NA FORMA ELETRONICA Nº ...../2026**

\_\_\_\_\_(nome da empresa)\_\_\_\_\_,  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada em (endereço completo)\_\_\_\_\_, declara, sob sua exclusiva responsabilidade penal e civil, que nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006, 139/2011, 147/2014, e 155/2016, que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do art. 3º da mencionada lei. E que está apta para receber o tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da citada lei, porque na data da abertura da licitação está classificada como:

- ( ) Microempresa - ME – receita bruta anual igual ou inferior a R\$ 360.000,00.  
( ) Empresa de Pequeno Porte-EPP - receita bruta anual superior a R\$ 360.000,00 e igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00.

Local e data: \_\_\_\_\_

(assinatura):  
Nome e CPF do representante legal

	<p style="text-align: center;">Estado do Acre          Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre          Comissão Municipal de Contratação</p> <p style="text-align: center;"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p style="text-align: center;"><b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS E CUMPRIMENTO  
DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Declaração de Cumprimento que não emprega menor de idade, salvo na condição de aprendiz

\_\_\_\_\_, (nome \_\_\_\_\_ da  
licitante) \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_ nº.

sediada \_\_\_\_\_, por  
intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão em epígrafe,  
**DECLARA** expressamente, sob a penas da lei que:

- a) até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- b) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no lei 14.133/21;
- c) não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Capixaba – AC, .... de ..... de 2025.

Carimbo da firma e assinatura




	<p style="text-align: center;"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b></p> <p style="text-align: center;"><b>EDITAL</b></p>	
---	--	---

**PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA Nº XXX/202X**

**DECLARAÇÃO**

A empresa ....., neste ato representada pelo seu (a) representante legal, Senhor(a) ....., portador da cédula de identidade nº. ..../..., CPF nº. ...., declara que recebeu os documentos e que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº ...../2026.  
Cidade/Estado, .... de ..... de 2025.

Assinatura e Carimbo

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

**PREGÃO NA FORMA ELETRONICA Nº XXXXXXXX/202X**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NOS QUADROS DA EMPRESA**

A Empresa (inserir razão social), inscrita no CNPJ nº (inserir número) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) (inserir nome), portador(a) da Carteira de Identidade nº (inserir número e órgão emissor) e do CPF nº (inserir número), DECLARA, que, não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

(inserir local e data)

(assinatura do representante legal)  
CPF nº.

	<p align="center"><b>Estado do Acre</b>  <b>Prefeitura Municipal de Capixaba - Acre</b>  <b>Comissão Municipal de Contratação</b>  <b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2025 - CMC</b>  <b>EDITAL</b></p>	
---	---	---

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído da (empresa) doravante denominado (licitante), para fins do disposto no item (completar) do edital de Pregão na forma Eletrônica nº ...../2025, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025 foi elaborada de maneira independente (Empresa), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2022 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025 por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025 quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da licitação de Pregão Eletrônico nº ...../2025 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIXABA** antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(representante legal do licitante, no âmbito da licitação, com identificação completa).